

# Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.10.2024)



| Verantwortliche Lehrkraft der GSF | Aufgabe                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Singer</b>                     | Schulleiter                       | Vertretung der Schule nach innen und außen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                   | Personal                          | <u>Personalgewinnung, -entwicklung und -führung</u><br>Das beinhaltet: Mitarbeitergespräche, Monatsgespräche, Beurteilungen, Prüfungen, Beförderungen, Ausschreibungen, Abordnungen, Versetzungen, Planstellen, Anweisung Mehrarbeit, Verträge<br><u>LIV: Beurteilung, Unterrichtsbesuche, 2. Staatsexamen</u><br><u>Kontrolle und Verantwortung PPB</u><br><u>VSS-Kräfte: Koordination und Vertragsvorbereitung</u> |
|                                   | Stunden- und Vertretungsplan      | <u>Gesamtverantwortung Unterrichtsverteilung</u><br>Das beinhaltet: Entscheidungen, Genehmigungen, Koordination der Klassen- und Fachlehrkräfte<br>Vertretung für <b>Schiffer</b>                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                   | Budget                            | <u>Kontrolle und Gesamtverantwortung</u><br>Das beinhaltet: u.a. Vorsitz des Finanzausschusses, Überblick und Planung der Mittel, Vertretung für <b>Keller</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                   | Schul- und Unterrichtsentwicklung | Profilschwerpunkte, Qualitätsmanagement, Schulprogramm, päd. Weiterentwicklung des Unterrichts, Schulstruktur und Angebot in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe<br>Verantwortung für Profilschwerpunkte in Zusammenarbeit mit den dafür Hauptverantwortlichen (s. u.)<br>Schulevaluation (mit <b>Klos</b> )<br>Fortbildungskonzeption (mit <b>Keller</b> und SL-Team)                                               |
|                                   | Außenkommunikation                | Pressearbeit: Kontakt mit Redaktionen<br>Netzwerkarbeit (z. B. mit Bürgerstiftung, Schulen, Stadt Kelkheim, Lions, Howmet)<br>Homepage (Vertretung für <b>Keller</b> )                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                   | Gremien/ Konferenzen              | Gesamtkonferenzen, Dienstversammlungen, Schulelternbeiratssitzungen, Schulkonferenzen, Personalrat, Fachkonferenzen nach Bedarf                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                   | Inklusion                         | Vertretung für <b>Klos</b> bei Schüleraufnahme, Förderausschüssen, IB, Zusammenarbeit und Koordination ZEBIM und BFZ, LUSD-Pflege IB, VM und NDHS                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                   | Digitalisierung                   | Entwicklung, Ausbau und Verwaltung in Zusammenarbeit mit dem SL-Team und der Steuergruppe Medien<br>Pflege in Zusammenarbeit mit dem IT-Beauftragten ( <b>Glaub</b> )                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                   | Liegenschaften und Gebäude        | <u>Kontrolle und Gesamtverantwortung</u><br>Das beinhaltet: Absprache und Weiterentwicklung der Baumaßnahmen mit dem Schulträger (mit <b>Klos</b> )                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Klos | Stellvertretende Schulleiterin    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|      | Leitung H-Zweig                   | Anmeldung, Klasseneinteilung, Schüleraufnahme, Schullaufbahnberatung<br>Organisation Abschlussprüfungen<br>Vorbereitung und Durchführung von Zeugnis- und Klassenkonferenzen sowie Ordnungsmaßnahmen<br>Kontakt mit weiterführenden Schulen<br>Qualitätsmanagement                                                                                    |
|      | Inklusion                         | Hauptverantwortung<br>Institutionelle Arbeit, Schüleraufnahme, Förderausschüsse, IB, Zusammenarbeit und Koordination ZEBIM und BFZ, LUSD-Pflege IB, VM und NDHS<br>Teilnahme an isB-Sitzungen<br>Beratung „besonderer“ Schülerinnen und Schüler<br>Kontakt mit Schulpsychologin/Schulpsychologem, VITOS usw.<br>(Vertretung durch <b>Singer</b> )     |
|      | Schul- und Unterrichtsentwicklung | Schulevaluation (mit <b>Singer</b> )<br>Fortbildungskonzeption (mit <b>Keller</b> und SL-Team)<br>Qualitätsmanagement<br>Schulprogramm, päd. Weiterentwicklung von Unterricht, Schulstruktur und Angebot in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe<br>Verantwortung für Profilschwerpunkte in Zusammenarbeit mit den dafür Hauptverantwortlichen (s. u.) |
|      | Schulverwaltung                   | Führen von Statistiken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|      | Liegenschaften und Gebäude        | <u>Kontakt und Absprachen</u><br>mit dem Schulträger und den Hausmeistern (mit <b>Singer</b> )                                                                                                                                                                                                                                                        |
|      | Begabtenförderung                 | Beratung Hochbegabung, Mitorganisation der Pull-Out-Tage ( <b>Reichert</b> und <b>Singer</b> )<br>LemaS-Transferschule                                                                                                                                                                                                                                |

# Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.10.2024)



|          |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Schiffer | Leitung G-Zweig              | Anmeldung, Klasseneinteilung, Schüleraufnahme, Schullaufbahnberatung<br>Vorbereitung und Durchführung von Zeugnis- und Klassenkonferenzen mit Ordnungsmaßnahmen sowie Beratungskonferenz der Abschlussklassen<br>Kontakt zur Oberstufe, Qualitätsmanagement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|          | Stunden- und Vertretungsplan | Erstellung Unterrichtsverteilungsmatrix, Wunschzettel für das Kollegium, Stundenplan<br>Erstellung Vertretungsplan (Vertretung durch <b>Winter</b> ), Dienstbefreiungen (Fortbildungen, Ausflüge u. Ä.) (Vertretung durch <b>Singer</b> ), langfristige Vertretungen<br>Gewinnung und Einsatz von sowie Kontakt zu VSS-Kräften<br>Erstellung Terminplan: Klassenarbeitsplan, Pflege der Termine im Schulportal, Planung der Termine für Projekte, Ausflüge und Fahrten (Fahrtenkonzept als Vertretung für <b>Keller</b> )<br>Unterstützung und Mitarbeit bei Personalgewinnung<br>Vertretung für <b>Saller</b> bei Planung WPU, AG und Kontrolle der LUSD-Kurslisten, Vertretung für <b>Saller</b> bei Planung AL 5/6, unterstützende Planung von Hamet mit <b>Engel</b> |
| Saller   | Leitung R-Zweig              | Anmeldung, Klasseneinteilung, Schüleraufnahme, Schullaufbahnberatung<br>Organisation Abschlussprüfungen<br>Vorbereitung und Durchführung der Beratungskonferenz der Abschlussklassen<br>Kontakt zu weiterführenden Schulen, Qualitätsmanagement                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|          | WPU/AG                       | Hauptverantwortliche Planung und Durchführung von AG, WPU und AL-Karussell<br>Kontrolle der Listen in der LUSD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|          | Steuergruppe                 | Leitung der Steuergruppe<br>Schulprogramm, päd. Weiterentwicklung von Unterricht, Schulstruktur, Angeboten und Evaluation                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

# Geschäftsverteilungsplan der GSF (Stand 15.10.2024)



|        |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Keller | Budget                                 | Planung, Verwaltung, Kontrolle und Abrechnung der folgenden Budgets: großes Schulbudget, Budget des Schulträgers, des Nassauischen Zentralstudien-Fonds, der Howmet-Stiftung, der DGT<br>Genehmigung der Ausgaben FoBi, LMF, eKRW (Unterstützung durch das Sekretariat Ahlmann)<br>Abrechnung und Verträge mit der DGT<br>Mitglied des Finanzausschusses |
|        | Fahrten                                | Entwicklung des Fahrtenkonzepts, Erstellung aller notwendigen Formulare für Fahrten<br>Genehmigung der Fahrten bzgl. Budget (Terminierungsgenehmigung durch Schiffer)                                                                                                                                                                                    |
|        | Veranstaltungen                        | Planung und Durchführung aller schulischer Veranstaltungen: Tag der offenen Tür, Weihnachtsmarkt, Schnuppertag der 5. Klassen, Ehrungstag, Sozialtag (falls er stattfindet), Projektwochen und Sommerfeste<br>Mitarbeit bei sonstigen Veranstaltungen: Konzerte, Theateraufführungen u. Ä.<br>Fotoarbeiten                                               |
|        | Außen-kommunikation und Netzwerkpflege | Führung und Pflege der Homepage<br>Absprache mit Presse zu Veranstaltungen und Anzeigen<br>Kontakt mit Bürgerstiftung für MINT-Ehrung (als Vertretung von <b>Winter</b> ), PriMa-Ehrung, Howmet, Lions<br>Koordination mit umliegenden Grundschulen                                                                                                      |
|        | Formulare und Vorlagen                 | Erstellung und Weiterentwicklung der schulischen Formulare                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|        | Fortbildungen                          | Genehmigung der Kosten, Führen der Fortbildungslisten und Erstellung des Fortbildungskonzepts (in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe)                                                                                                                                                                                                                   |
|        | Förderverein                           | Vorsitzende des Fördervereins                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

# Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.10.2024)



| Profilschwerpunkte der GSF und Gremien    |  | Verantwortliche Lehrkräfte und Mitarbeitende                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ganztag/Lernbüro                          |  | Leitung, Koordination der Mitarbeitenden, An- und Abmeldungen: <b>Scheinemann</b><br>Päd. Entwicklung und Austausch: <b>Scheinemann</b> und <b>Saller</b><br>Ganztagskoordination: <b>Saller</b><br>Finanzielle Planung: <b>Scheinemann</b> und <b>Keller</b>               |
| Steuergruppe                              |  | Vorsitz: <b>Saller</b> , Mitglieder: <b>Singer</b> , <b>Klos</b> , <b>Glaub</b> , <b>Engel</b> , <b>Keller</b> , <b>Aulmich</b> , <b>Kampouridis</b>                                                                                                                        |
| MINT                                      |  | Entwicklung und Weiterentwicklung des MINT-Bereichs, Organisation von internen und externen Wettbewerben ( <b>Keller</b> und <b>Winter</b> )<br>Bewerbung als MINT-freundliche Schule ( <b>Winter</b> mit <b>Singer</b> )<br>MINT-Gruppe: ( <b>Winter</b> , <b>Keller</b> ) |
| Gesunde und bewegte Schule                |  | Entwicklung, Bewerbung für das entsprechende Profil ( <b>Steinl</b> ), Vertretung <b>Klos</b>                                                                                                                                                                               |
| Musik                                     |  | Fachschaft Musik, Vorsitz <b>Eisenmann</b> (Absprache mit <b>Keller</b> )                                                                                                                                                                                                   |
| Begabtenförderung (LemaS)                 |  | Entwicklung des Programms, Antragstellung und Beratung: Vorsitz <b>Klos</b> , <b>Singer</b> , <b>Reichert</b>                                                                                                                                                               |
| Schule:Global (internationaler Austausch) |  | <b>Klos</b> und <b>Schiffer</b>                                                                                                                                                                                                                                             |
| Berufs- und Studienorientierung           |  | Vorsitz: <b>Engel</b> in Zusammenarbeit mit <b>Klos</b>                                                                                                                                                                                                                     |
| Mediengruppe                              |  | Vorsitz: <b>Iwan</b> , übrige Mitglieder: <b>Klintworth</b> , <b>Gorek</b> , <b>Keller</b> , <b>Glaub</b> , <b>Reichert</b> , <b>Schmolka</b> , <b>Krzepek</b>                                                                                                              |
| Personalrat                               |  | Vorsitz: <b>Klintworth</b> ; übrige Mitglieder: <b>Horn</b> , <b>Moussa</b> , <b>Eisenmann</b>                                                                                                                                                                              |
| Verbindungslehrer                         |  | <b>Köneke</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Jugend- und Medienschutz                  |  | <b>Iwan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Schulsozialarbeit                         |  | <b>Waid</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| UBUS                                      |  | <b>Tas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| DAZ                                       |  | Koordination <b>Klos</b><br>Fachliche Leitung <b>Singer</b>                                                                                                                                                                                                                 |
| LRS                                       |  | <b>Winter</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Lernstandserhebungen, Vergleichsarbeiten  |  | <b>Glaub</b> , <b>Köneke</b>                                                                                                                                                                                                                                                |
| LMF                                       |  | <b>Glaub</b> , <b>Köneke</b>                                                                                                                                                                                                                                                |

# Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.10.2024)



|                                               |  |                                                                                  |
|-----------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|
| Gleichstellungsbeauftragte                    |  | Rusert                                                                           |
| Datenschutz                                   |  | Bischof                                                                          |
| Sicherheitsbeauftragter                       |  | Engel                                                                            |
| Krisenteam                                    |  | Engel, Rücker, Heilbronner, Alene, Ahlmann, Hörster, Schmolka, Tas, Klos, Singer |
| Brandschutz                                   |  | Engel                                                                            |
| IT-Beauftragter                               |  | Glaub                                                                            |
|                                               |  |                                                                                  |
| Instandhaltung der Liegenschaften und Gebäude |  | Rücker, Alene                                                                    |

## Fachschaftsleitungen

| Fachbereich I | Vorsitz            | Fachbereich II     | Vorsitz                  | Fachbereich III | Vorsitz      |
|---------------|--------------------|--------------------|--------------------------|-----------------|--------------|
| Deutsch       | Lang               | PoWi               | Hock                     | Mathematik      | Heidecke     |
| Englisch      | Köneke             | Geschichte         | Klos                     | Physik          | Bischof      |
| Französisch   | Leister            | Religion/<br>Ethik | Schmolka/<br>Kampouridis | Chemie          | Winter       |
| Spanisch      | Horn               | Arbeitslehre       | Engel                    | Biologie        | Breitfelder  |
| Latein        | Lang               | Geographie         | Köneke                   | Informatik      | Krzepek      |
| Kunst         | Weidler-<br>Görgen |                    |                          | Sport           | Hadzimuhovic |
| Musik         | Eisenmann          |                    |                          |                 |              |