

Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.09.2026)



Verantwortliche Lehrkraft der GSF	Aufgabe	
Singer	Schulleiter	Vertretung der Schule nach innen und außen
	Personal	<u>Personalgewinnung, -entwicklung und -führung</u> Das beinhaltet: Mitarbeitergespräche, Monatsgespräche, Beurteilungen, Prüfungen, Beförderungen, Ausschreibungen, Abordnungen, Versetzungen, Planstellen, Anweisung Mehrarbeit, Verträge <u>LIV</u> : Beurteilung, Unterrichtsbesuche, 2. Staatsexamen <u>Kontrolle und Verantwortung PPB</u> <u>VSS-Kräfte</u> : Koordination und Vertragsvorbereitung
	Stunden- und Vertretungsplan	<u>Gesamtverantwortung Unterrichtsverteilung</u> Das beinhaltet: Entscheidungen, Genehmigungen, Koordination der Klassen- und Fachlehrkräfte Vertretung für Schiffer
	Budget	<u>Kontrolle und Gesamtverantwortung</u> Das beinhaltet: u. a. Vorsitz des Finanzausschusses, Überblick und Planung der Mittel, Vertretung für Keller
	Schul- und Unterrichtsentwicklung	Profilschwerpunkte, Qualitätsmanagement, Schulprogramm, päd. Weiterentwicklung des Unterrichts, Schulstruktur und Angebot in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe Verantwortung für Profilschwerpunkte in Zusammenarbeit mit den dafür Hauptverantwortlichen (s. u.) Schulevaluation (mit Klos) Fortbildungskonzeption (mit Keller und SL-Team)
	Außenkommunikation	Pressearbeit: Kontakt mit Redaktionen Netzwerkarbeit (z. B. mit Bürgerstiftung, Schulen, Stadt Kelkheim, Lions, Howmet) Homepage (Vertretung für Keller)
	Gremien/Konferenzen	Gesamtkonferenzen, Dienstversammlungen, Schulelternbeiratssitzungen, Schulkonferenzen, Personalrat, Fachkonferenzen nach Bedarf
	Inklusion	Vertretung für Klos bei Schüleraufnahme, Förderausschüssen, IB, Zusammenarbeit und Koordination ZEBIM und BFZ, LUSD-Pflege IB, VM und NDHS
	Digitalisierung	Entwicklung, Ausbau und Verwaltung in Zusammenarbeit mit dem SL-Team und der Steuergruppe Mediengruppe, Prozesssteuerung, Digitale Schule, Pflege in Zusammenarbeit mit dem IT-Beauftragten (Glaub)
	Liegenschaften und Gebäude	<u>Kontrolle und Gesamtverantwortung</u> Das beinhaltet: Absprache und Weiterentwicklung der Baumaßnahmen mit dem Schulträger (mit Klos)

Klos	Stellvertretende Schulleiterin	
	Leitung H-Zweig	Anmeldung, Klasseneinteilung, Schüleraufnahme, Schullaufbahnberatung Organisation Abschlussprüfungen Vorbereitung und Durchführung von Zeugnis- und Klassenkonferenzen sowie Ordnungsmaßnahmen Kontakt mit weiterführenden Schulen Qualitätsmanagement
	Inklusion	Hauptverantwortung Institutionelle Arbeit, Schüleraufnahme, Förderausschüsse, IB, Zusammenarbeit und Koordination ZEBIM und BFZ, LUSD-Pflege IB, VM und NDHS Teilnahme an isB-Sitzungen Beratung „besonderer“ Schülerinnen und Schüler Kontakt mit Schulpsychologin/Schulpsychologem, VITOS usw. (Vertretung durch Singer)
	Schul- und Unterrichtsentwicklung	Schulevaluation (mit Singer) Fortbildungskonzeption (mit Keller und SL-Team) Qualitätsmanagement Schulprogramm, päd. Weiterentwicklung von Unterricht, Schulstruktur und Angebot in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe Verantwortung für Profilschwerpunkte in Zusammenarbeit mit den dafür Hauptverantwortlichen (s. u.)
	Schulverwaltung	Führen von Statistiken
	Liegenschaften und Gebäude	<u>Kontakt und Absprachen</u> mit dem Schulträger und den Hausmeistern (mit Singer)
	Begabtenförderung	Beratung Hochbegabung, Mitorganisation der Pull-Out-Tage (Reichert und Singer) LemaS-Transferschule

Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.09.2026)



Schiffer	Leitung G-Zweig	Anmeldung, Klasseneinteilung, Schüleraufnahme, Schullaufbahnberatung Vorbereitung und Durchführung von Zeugnis- und Klassenkonferenzen mit Ordnungsmaßnahmen sowie Beratungskonferenz der Abschlussklassen Kontakt zur Oberstufe, Qualitätsmanagement
	Stunden- und Vertretungsplan	Erstellung Unterrichtsverteilungsmatrix, Wunschzettel für das Kollegium, Stundenplan Erstellung Vertretungsplan (Vertretung durch Winter), Dienstbefreiungen (Fortbildungen, Ausflüge u. Ä.) (Vertretung durch Singer), langfristige Vertretungen Gewinnung und Einsatz von sowie Kontakt zu VSS-Kräften Erstellung Terminplan: Klassenarbeitsplan, Pflege der Termine im Schulportal, Planung der Termine für Projekte, Ausflüge und Fahrten (Fahrtenkonzept als Vertretung für Keller) Unterstützung und Mitarbeit bei Personalgewinnung Vertretung für Saller bei Planung WPU, AG und Kontrolle der LUSD-Kurslisten, Vertretung für Saller bei Planung AL 5/6, unterstützende Planung von Hamet mit Engel
Saller	Leitung R-Zweig	Anmeldung, Klasseneinteilung, Schüleraufnahme, Schullaufbahnberatung Organisation Abschlussprüfungen Vorbereitung und Durchführung der Beratungskonferenz der Abschlussklassen Kontakt zu weiterführenden Schulen, Qualitätsmanagement
	WPU/AG	Hauptverantwortliche Planung und Durchführung von AG, WPU und AL-Karussell Kontrolle der Listen in der LUSD
	Steuergruppe	Leitung der Steuergruppe Schulprogramm, päd. Weiterentwicklung von Unterricht, Schulstruktur, Angeboten und Evaluation

Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.09.2026)



Keller	Budget (in Rücksprache mit Singer)	Planung, Verwaltung, Kontrolle und Abrechnung der folgenden Budgets: großes Schulbudget, Budget des Schulträgers, des Nassauischen Zentralstudien-Fonds, der Howmet-Stiftung, der DGT Genehmigung der Ausgaben FoBi, LMF, eKRW (Unterstützung durch das Sekretariat Ahlmann) Abrechnung und Verträge mit der DGT Mitglied des Finanzausschusses
	Fahrten	Entwicklung des Fahrtenkonzepts, Erstellung aller notwendigen Formulare für Fahrten Genehmigung der Fahrten bzgl. Budget (Terminierungsgenehmigung durch Schiffer)
	Veranstaltungen	Planung und Durchführung aller schulischer Veranstaltungen: Tag der offenen Tür, Weihnachtsmarkt, Schnuppertag der 5. Klassen, Ehrungstag, Sozialtag (falls er stattfindet), Projektwochen und Sommerfeste Mitarbeit bei sonstigen Veranstaltungen: Konzerte, Theateraufführungen u. Ä. Fotoarbeiten
	Außen-kommunikation und Netzwerkpflege	Führung und Pflege der Homepage Absprache mit Presse zu Veranstaltungen und Anzeigen Kontakt mit Bürgerstiftung für MINT-Ehrung (als Vertretung von Winter), PriMa-Ehrung, Howmet, Lions Koordination mit umliegenden Grundschulen
	Formulare und Vorlagen	Erstellung und Weiterentwicklung der schulischen Formulare
	Fortbildungen	Genehmigung der Kosten, Führen der Fortbildungslisten und Erstellung des Fortbildungskonzepts (in Zusammenarbeit mit der Steuergruppe)
	Förderverein	Vorsitzende des Fördervereins

Geschäftsverteilungsplan der GSF

(Stand 15.09.2026)



Profilschwerpunkte der GSF und Gremien		Verantwortliche Lehrkräfte und Mitarbeitende
Ganztag/Denkwerkstatt		Leitung, Koordination der Mitarbeitenden, An- und Abmeldungen: Schuler Päd. Entwicklung und Austausch: Schuler , Schmitt und Saller Ganztagskoordination: Saller , Finanzielle Planung: Schuler und Keller
Steuergruppe		Vorsitz: Saller , Mitglieder: Singer , Klos , Glaub , Aulmich , Bischof , Yücel
MINT		Entwicklung und Weiterentwicklung des MINT-Bereichs, Organisation von internen und externen Wettbewerben (Keller und Winter) Bewerbung als MINT-freundliche Schule (Winter mit Singer) MINT-Gruppe: (Winter , Keller)
Gesunde und bewegte Schule		Bewegte Pause (Kämmerer)
Musik		Fachschaft Musik, Vorsitz Eisenmann (Absprache mit Keller)
Begabtenförderung (LemaS)		Entwicklung des Programms, Antragstellung und Beratung: Vorsitz Klos , Singer , Reichert
Schule:Global (internationaler Austausch)		Klos und Schiffer
Berufs- und Studienorientierung		Vorsitz: Engel in Zusammenarbeit mit Klos
Mediengruppe		Vorsitz: Schmolka , übrige Mitglieder: Gorek , Glaub , Reichert , Iwan , Weitz , Klos
Personalrat		Vorsitz: Horn ; übrige Mitglieder: Klintworth , Moussa , Eisenmann
Verbindungslehrer		Köneke
Jugend- und Medienschutz		Iwan
Schulsozialarbeit		Waid
UBUS		Tas
DAZ		Koordination Klos Fachliche Leitung Singer
LRS		Winter
Lernstandserhebungen, Vergleichsarbeiten		Glaub , Köneke
LMF		Glaub , Köneke
Digitale Schule		Prozesssteuerung Singer , Zertifizierung Weitz mit Singer

Gleichstellungsbeauftragte		Rusert
Datenschutz		Bischof
Sicherheitsbeauftragter		Engel
Krisenteam		Engel, Rücker, Alene, Ahlmann, Hörster, Schmolka, Tas, Klos, Singer
Brandschutzhelfende		Engel, Schmolka, Lang
IT-Beauftragte		Glaub, Weitz
Instandhaltung der Liegen- schaften und Gebäude		Rücker, Alene

Fachschaftsleitungen

Fachbereich I	Vorsitz	Fachbereich II	Vorsitz	Fachbereich III	Vorsitz
Deutsch	Lang / Ziemer	PoWi	Aulmich	Mathematik	Glaub
Englisch	Köneke / Horn	Geschichte	Klos	Physik	Bischof
Französisch	Leister / Michel	Religion Ethik	Schmolka Yücel	Chemie	Winter
Spanisch	Horn	Arbeitslehre	Engel	Biologie	Breitfelder
Latein	Lang	Geographie	Köneke	Informatik	Krzepek
Kunst	Weidler-Görgen			Sport	Hadzimuhovic
Musik	Eisenmann				